

**Reunión de Revisión de la Dirección**  
(Resultados Mayo - Agosto 2016)

Ixmiquilpan, Hgo., a 25 de noviembre de 2016

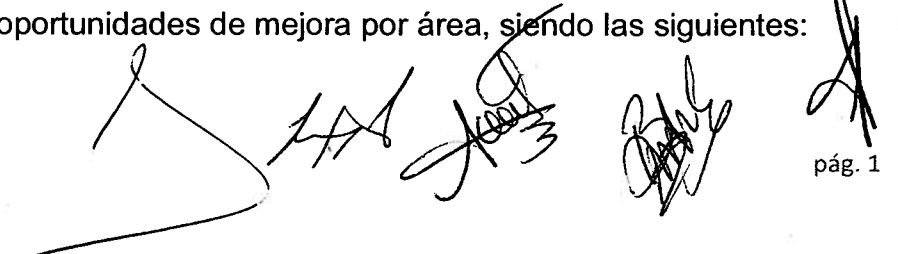
En la ciudad de Ixmiquilpan, Hgo., siendo las 10:30 hrs., del día 25 de noviembre de 2016, se dieron cita en la sala de Rectoría del edificio "b", los Directores de los Programas Educativos: Mtro. Luis Salazar Cervantes: Director de los P.E. de Procesos Alimentarios, Bioalimentarios e Inocuidad Alimentaria; Mtro. Gildardo García Acosta, Director de los P.E. de Mecánica y Metalmecánica; Mtro. Cuitlahuac Alamilla Cintora, Representante de la Mtra. Gloria Martínez Martín, Directora del P.E. de TIC; Mtro. Oliver García Ramírez, Director de los P.E. de AyEP y Desarrollo Empresarial de Proyectos Sustentables; Mtra. Yashared Saldaña Tapia, Secretaria Académica; Mtra. Esther Botho Clemente, Directora de los P.E. de Turismo, Desarrollo Turístico Sustentable y Gastronomía; Mtro. Aldrin Trejo Montufar, Director de los P.E. de Mecatrónica y Energías Renovables; asimismo el Mtro. Rubisel Tellez Reyes, Director de Vinculación y Extensión Universitaria; Mtro. Daniel Flores Vergara, Director de Administración y Finanzas; L.A. Martha Guadalupe Amador Lara como responsable de la evaluación de Servicios Complementarios; Lic. Marco Antonio Ocadiz Cruz, Rector y LEM. Cruz Juan José Pérez Hernández, Representante de la Dirección; para llevar a cabo la reunión de revisión por la Dirección bajo el siguiente orden del día:

1. Bienvenida a los participantes de la reunión
2. Resultados de auditorías previas
3. Retroalimentación del cliente
4. Desempeño de los procesos estratégicos, operativos, de apoyo y la conformidad del producto
5. Estado de las acciones correctivas y preventivas
6. Seguimiento de acuerdos y compromisos previos
7. Cambios que podrían afectar al Sistema de Gestión de Calidad
8. Recomendaciones para la mejora

Para dar cumplimiento al primer punto del orden del día, el Lic. Marco Antonio Ocadiz Cruz, Rector de la Universidad da la bienvenida a los participantes de la reunión, comentándoles que los informes correspondientes se encuentran publicados en la intranet de acuerdo con el procedimiento P-RE-01.

Con respecto al resto de los puntos, y según acuerdo SG 03-15/08 que a la letra dice "La Secretaría Académica, Dirección de Vinculación, Dirección de Administración y Finanzas y Representante de la Dirección ante el SGC, publicarán sus informes correspondientes y con la finalidad de hacer las reuniones más ejecutivas, únicamente se plantearán las propuestas de mejora", el representante de la Dirección solicitó a las áreas que informen las oportunidades de mejora mismos que derivarán en compromisos institucionales.

Enseguida se mencionaron las oportunidades de mejora por área, siendo las siguientes:



**Reunión de Revisión de la Dirección**  
(Resultados Mayo - Agosto 2016)

**Secretaría Académica**

- Debido a que el indicador "porcentaje de estudiantes acreditados" tiene numerosas incidencias, es necesario hacer un análisis y revisar el método de cálculo.
- Es necesario generar condiciones para que los profesores de tiempo completo, en especial los de las carreras de Turismo y Mecánica, obtengan el perfil deseable de PRODEP.
- Gestionar un proceso de inducción al sistema de captura de evidencias del PRODEP.

**Administración y Finanzas**

- Reunir al Comité de Control Interno para revisar el indicador de puntualidad; el Mtro. Aldrin Trejo Montufar aportará propuestas de análisis.

**P.E. AyEP y Desarrollo Empresarial de Proyectos Sustentables**

- Es necesario que se establezca una comunicación interna más efectiva respondiendo de enterado todos los correos.
- Para tener una mayor coordinación entre Programas Educativos, se requiere llevar a cabo una reunión mensual.

**P.E. Mecatrónica y Energías Renovables**

- Con el fin de realizar acciones con mayor pertinencia, es necesario registrar las acciones correctivas una vez publicados los resultados del cuatrimestre respectivo y no esperar a la realización de la reunión de revisión por la Dirección.

**P.E. Mecánica y Metalmecánica**

- Mantener constantemente actualizada la información publicada en la intranet para reforzar la comunicación con el cliente.

**Sistema de Gestión de Calidad**

- El SGC requiere de la participación de todos los integrantes de la Universidad de manera que se asegure el cumplimiento de los procedimientos establecidos.
- Programar periódicamente la revisión de los estándares para los indicadores tanto de proceso como institucionales de calidad.

Reunión de Revisión de la Dirección  
(Resultados Mayo - Agosto 2016)

- Certificar al cuerpo de auditores y crear un cuerpo de auditores líderes en la norma ISO 9001:2015

**Evaluación de Servicios Complementarios**

Apoyo para compra de equipamiento (televisión) para proyectar videos educativos; solicita personal técnico para la captura de nuevos números de afiliación.

Implementación de estrategias para impactar a los estudiantes en la plática de inducción a los Servicios Complementarios.

Difusión de los Servicios Complementarios.

Generar estrategias para alcanzar mayor rendimiento académico para que los estudiantes sean candidatos a un apoyo.

Que los profesores de asignatura adscritos al departamento de actividades culturales y deportivas sean incluidos en la evaluación docente cuatrimestral.

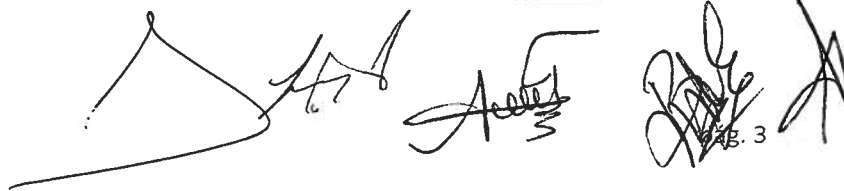
Compra de acervo bibliográfico.

Actualizar la herramienta de evaluación de Servicios Complementarios

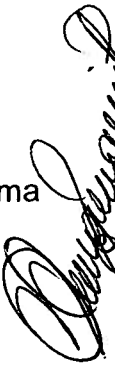
De estas oportunidades de mejora detectadas por las áreas informantes, en seguida se realizaron los siguientes acuerdos para darle atención a las mismas.

**Acuerdos derivados de esta reunión**

Acuerdo	Acuerdo	Responsable/involucrados
SA 03-16/01	Realizar el miércoles 18 de enero de 2017, una reunión de análisis del indicador porcentaje de estudiantes acreditados	Secretaría Académica/Directores de Programas Educativos
SA 03-16/02	Gestionar un curso de inducción al sistema de captura del PRODEP	Secretaría Académica
SA 03-16/03	Realizar una reunión mensual con programas educativos	Secretaría Académica/Directores de Programas Educativos
SGC 03-16/04	Establecer como política interna que todos los correos tengan acuse de recibido	Representante de la Dirección



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.



Handwritten signature on the right side of the page.



Handwritten signature on the right side of the page.



Handwritten signature on the right side of the page.

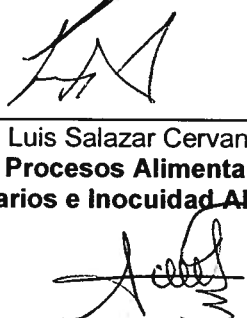
Reunión de Revisión de la Dirección  
(Resultados Mayo - Agosto 2016)

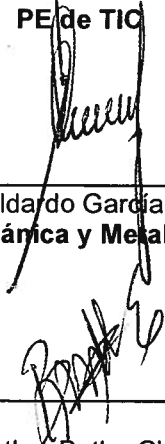
SGC 03-16/05	Registrar las acciones correctivas una vez que se publican los resultados del cuatrimestre	Representante de la Dirección
CST 03-16/06	Mantener permanentemente actualizada la información en intranet de acuerdo con lo gestionado por cada área organizacional	Directora de los PE de TIC
SC 03-16/07	Implementación de estrategias para impactar a los estudiantes en la plática de inducción a los Servicios Complementarios.	Servicios complementarios
SC 03-16/08	Realizar una mayor difusión de los Servicios Complementarios.	Servicios complementarios
SC 03-16/09	Gestionar que los profesores de asignatura adscritos al Departamento de Actividades Culturales y Deportivas sean incluidos en la evaluación docente cuatrimestral.	Actividades Culturales/ Secretaría Académica
SC 03-16/10	Actualizar la herramienta de evaluación de Servicios Complementarios	Representante de la Dirección

Solicitando, el Representante de la Dirección, la participación de todos los miembros de la comunidad universitaria para el logro de estos compromisos, se da por concluida la reunión siendo las 11:20 hrs. del día 25 de noviembre de 2016, firmando al margen y al calce quienes en ella participaron.


  
Mtra. Yashared Saldaña Tapia  
Secretaría Académica

  
Mtra. Gloria Martínez Martín  
PE de TIC

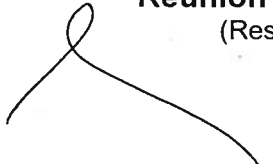
  
Mtro. Luis Salazar Cervantes  
PE de Procesos Alimentarios,  
Bioalimentarios e Inocuidad Alimentaria


  
Mtro. Gildardo García Acosta  
PE de Mecánica y Metalmecánica

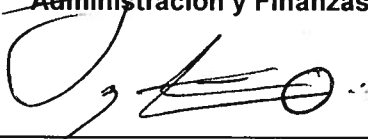
  
Mtro. Aldrin Trejo Montufar  
PE de Mecatrónica y Energías Renovables

  
Mtra. Esther Botho Clemente  
PE de Turismo, Desarrollo Turístico  
Sustentable y Gastronomía


**Reunión de Revisión de la Dirección**  
(Resultados Mayo - Agosto 2016)

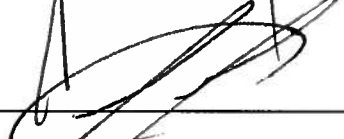
  
Mtro. Daniel Flores Vergara  
**Administración y Finanzas**

  
Mtro. Rubisel Tellez Reyes  
**Vinculación y Extensión Universitaria**

  
Mtro. Oliver García Ramírez  
**PE de AyEP y Desarrollo Empresarial de  
Proyectos Sustentables**

  
L.A. Martha Guadalupe Amador Lara  
**Responsable de la 3ra. evaluación  
de los Servicios Complementarios 2016**


  
Lic. Marco Antonio Ocaña Cruz  
**Rector**

  
LEM. Cruz Juan José Pérez Hernández  
**Representante de la Dirección del SGC**













Estas firmas forman parte de la minuta de acuerdos de la reunión de revisión de la dirección del cuatrimestre mayo-agosto de 2016.